

Środy z KSeF

MODUŁ II

Uwierzytelnienie i autoryzacja w KSeF oraz nadawanie uprawnień

„Środy z KSeF” to cykl bezpłatnych szkoleń, podczas których poznasz podstawowe informacje oraz praktyczne aspekty korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur.

Spotkania odbywają się w środy – zarówno stacjonarnie, jak i on-line – aby każdy mógł wziąć udział w dogodnej formie.

Cykl spotkań rozpoczął się 24 września 2025 r. i potrwa do połowy grudnia 2025 r.

Co można zyskać, uczestnicząc w szkoleniach?

- Praktyczną wiedzę o KSeF
- Zapoznanie się z obsługą bezpłatnych narzędzi KSeF
- Wsparcie w adaptacji

MODUŁY SZKOLENIA

Szkolenie podzielone jest na bloki tematyczne, więc możesz przejść cały cykl albo wybrać tylko te części, które są dla Ciebie najważniejsze.

MODUŁ I

Podstawowe informacje o KSeF

MODUŁ II

Uwierzytelnienie i autoryzacja w KSeF oraz nadawanie uprawnień

MODUŁ III

Wystawianie i otrzymywanie faktur w KSeF

MODUŁ IV

Moduł Certyfikatów i Uprawnień MCU

MODUŁ V

Nadawanie uprawnień oraz wystawianie faktur w KSeF przez JST i Grupy VAT oraz rolników ryczałtowych

MODUŁ VI

Bezpłatne narzędzia KSeF
Aplikacja Mobilna KSeF

MODUŁ VII

Bezpłatne narzędzia KSeF
Aplikacja Podatnika KSeF

MODUŁ VIII

Bezpłatne narzędzia KSeF – e-mikrofirma powiązana z KSeF oraz dodatkowe funkcjonalności KSeF

Moduły szkolenia

Każde spotkanie to okazja do zdobycia wiedzy, zadania pytań ekspertom i wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami.

Skorzystaj z mapy na stronie <https://ksef.podatki.gov.pl/> i przejdź na stronę Izby Administracji Skarbowej, gdzie uzyskasz informacje o datach szkoleń online oraz szkoleń stacjonarnych prowadzonych przez Twój Urząd Skarbowy.

Zakres tematów omawianych na spotkaniu:

- Kto może korzystać z KSeF?
- Rodzaje uprawnień.
- Modele uprawnień.
- Sposoby nadawania uprawnień.
- Jakie dane należy wskazać przy nadawaniu uprawnień w KSeF?
- Metody uwierzytelnienia.
- Anonimowy dostęp do faktur.

Cel spotkania:

W tym module omówiony zostanie temat uprawnień odnoszący się do:

- osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej oraz
- podatników niebędących osobami fizycznymi, z wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego oraz grup VAT.

Podstawa prawna oraz projektowane przepisy:

Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – wprowadzone zmiany:

- Ustawa z dnia 29 października 2021 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 r. poz. 2076),
- Ustawa z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1598),
- Ustawa z dnia 9 maja 2024 r. zmieniająca ustawę o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2024 r. poz. 852),
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025 r. poz.1203).

Podstawa prawna oraz projektowane przepisy:

Krajowy System e-Faktur 2.0

- Projekt z 26 sierpnia 2025 r. rozporządzenia w sprawie korzystania z KSeF, którego treść może ulec jeszcze modyfikacjom. Projekt dostępny jest na [stronie](#) Rządowego Centrum Legislacji pod numerem 827.
- Docelowo, po opublikowaniu w Dzienniku Ustaw, projektowane rozporządzenie zastąpi obecnie obowiązujące rozporządzenie Ministra Finansów z 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz.U. z 2021 r. poz. 2481 ze zm.)

Podstawa prawna oraz projektowane przepisy:

UWAGA

Prezentacja w swojej treści odnosi się do:

zapisów projektu z 26 sierpnia 2025 r. rozporządzenia w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur dostępnego na [stronie](#) Rządowego Centrum Legislacji pod numerem 827

Krajowy System e-Faktur

Krajowy System e-Faktur jest systemem teleinformatycznym służącym między innymi do:

- nadawania lub odbierania uprawnień do korzystania z KSeF,
- powiadamiania podmiotów o nadanych uprawnieniach do korzystania z KSeF lub ich odebraniu,*
- uwierzytelnienia oraz weryfikacji uprawnień do korzystania z KSeF,
- powiadamiania podmiotów innych o braku uprawnień do korzystania z KSeF,
- przyjmowania faktur, o których mowa w art. 106nda ust. 1 (tryb offline²⁴), art. 106nf ust. 1 (tryb awaryjny) i art. 106nh ust. 1 (tryb offline – niedostępność KSeF).

* Powiadomienie nie zostanie wygenerowane automatycznie - należy wysłać zapytanie do systemu, z wyjątkiem potwierdzenia wprowadzenia ZAW-FA (w przypadku którego wysyłana jest automatycznie wiadomość e-mail).

Kto może korzystać z KSeF?

- podatnik, np. jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka, grupa VAT czy jednostka samorządu terytorialnego,
- podmioty wskazane przez podatnika, np. biuro rachunkowe,
- podmioty, o których mowa w art. 106c ustawy, tj. organy egzekucyjne, komornicy sądowi,
- osoby fizyczne wskazane przez podmioty, o których mowa w art. 106c ustawy,
- osoby fizyczne wskazane w zawiadomieniu ZAW-FA, którym podatnik lub organ egzekucyjny nadali uprawnienia do korzystania z tego systemu,
- podmioty inne niż wyżej wymienione, wskazane przez osoby fizyczne korzystające z KSeF, jeżeli prawo do wskazywania innego podmiotu wynika z uprawnień nadanych tym osobom fizycznym,

Uwierzytelnieni w sposób określony w przepisach wykonawczych.

Rodzaje uprawnień w **KSeF**

Rodzaje uprawnień w KSeF

W KSeF występują uprawnienia do:

- nadawania oraz odbierania uprawnień do korzystania z KSeF,
- wystawiania lub dostępu do faktur ustrukturyzowanych i faktur, o których mowa w art. 106nda ust. 1, art. 106nf ust. 1 i art. 106nh ust. 1 ustawy,

Rodzaje uprawnień w KSeF

Uprawnienia te posiadają:

- podatnik,
- podmioty, o których mowa w art. 106c ustawy, tj. organy egzekucyjne, komornicy sądowi.

Rodzaje uprawnień w KSeF

Uprawnienia te posiadają:

- osoba fizyczna wskazana przez:
 - podatnika,
 - podatnika jako przedstawiciela zakładu (oddziału) osoby prawnej bądź innej wyodrębnionej jednostki wewnętrznej podatnika,
 - podmiot, o którym mowa w art. 106c pkt 1 ustawy,
 - jednostkę samorządu terytorialnego jako przedstawiciela jednostki podrzędnej JST,
 - grupę VAT jako przedstawiciela członka grupy VAT.

Rodzaje uprawnień w KSeF

Uprawnienia te posiadają:

- osoba fizyczna wskazana przez osobę fizyczną posiadającą uprawnienie do nadawania i odbierania uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wskazaną przez:
 - podatnika,
 - podatnika jako przedstawiciela zakładu (oddziału) osoby prawnej bądź innej wyodrębnionej jednostki wewnętrznej podatnika,
 - podmiot, o którym mowa w art. 106c pkt 1 ustawy,
 - jednostkę samorządu terytorialnego jako przedstawiciela samorządowej jednostki budżetowej, samorządowego zakładu budżetowego, urzędu gminy, starostwa powiatowego lub urzędu marszałkowskiego,
 - grupę VAT jako przedstawiciela członka grupy VAT.

Rodzaje uprawnień w KSeF

Ponadto uprawnienie do wystawiania lub dostępu do faktur ustrukturyzowanych i faktur, o których mowa w art. 106nda ust. 1, art. 106nf ust. 1 i art. 106nh ust. 1 ustawy posiadają:

- podmiot wskazany przez:
 - podatnika,
 - jednostkę podrzędną JST,
 - członka grupy VAT lub
 - zakład (oddział) osoby prawnej bądź inną wyodrębnioną jednostkę wewnętrzną podatnika.

Rodzaje uprawnień w KSeF

Ponadto uprawnienie do wystawiania lub dostępu do faktur ustrukturyzowanych i faktur, o których mowa w art. 106nda ust. 1, art. 106nf ust. 1 i art. 106nh ust. 1 ustawy posiadają:

- osoba fizyczna wskazana przez podmiot, który został wskazany przez:
 - podatnika,
 - jednostkę podrzędną JST,
 - członka grupy VAT lub
 - zakład (oddział) osoby prawnej bądź inną wyodrębnioną jednostkę wewnętrzną podatnika.
- podmiot upoważniony do wystawiania elektronicznych faktur ustrukturyzowanych.

Rodzaje uprawnień w KSeF

W KSeF występują uprawnienia do:

- wystawiania faktur przez nabywcę towarów lub usług zgodnie z art. 106d ust. 1 ustawy.

Upewnienie te posiada:

- wskazany przez podatnika nabywca towarów lub usług oraz
- podmioty uprawnione przez tego nabywcę do wystawiania faktur ustrukturyzowanych.

Rodzaje uprawnień w KSeF

W KSeF występują uprawnienia do:

- wystawiania faktur VAT RR i faktur VAT RR KOREKTA przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.

Uprawnienie te posiada:

- nabywca produktów rolnych lub usług rolniczych wskazany przez rolnika ryczałtowego.

Modele uprawnień w **KSeF**

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Standardowy, w ramach którego możemy wyróżnić uprawnienia:

- Właścicielskie – pierwotne uprawnienia przypisane automatycznie, (uprawnienia nadane domyślnie, systemowo na podstawie NIP),
- Do zarządzania uprawnieniami – przewidziane wyłącznie dla osoby fizycznej,
- Do wystawiania faktur,
- Do dostępu do faktur,

Samofakturowanie

Zarządzanie JST lub grupą VAT – zostaną omówione na odrębnym spotkaniu,

Zarządzania zakładem (oddziałem) osoby prawnej bądź inną wyodrębnioną jednostką wewnętrzną podatnika.

Komornicze lub dla organu egzekucyjnego

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

STANDARDOWY

- Uprawnienia Właściciela – pierwotne uprawnienia przypisane automatycznie:
 - nadawanie uprawnień,
 - odbieranie uprawnień,
 - przeglądanie uprawnień,
 - wystawianie faktur,
 - dostęp do faktur wystawionych i otrzymanych,
 - zarządzanie jednostkami podrzędnymi,
 - przeglądanie historii sesji.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

STANDARDOWY

- Nadawanie dalszych uprawnień (zarządzanie uprawnieniami) – przewidziane wyłącznie dla osoby fizycznej:
 - nadawanie uprawnień,
 - odbieranie uprawnień (nie można odebrać uprawnień właścicielskich samemu sobie),
 - przeglądanie uprawnień,
 - wystawianie faktur,
 - dostęp do faktur wystawionych i otrzymanych,
 - przeglądanie historii sesji.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

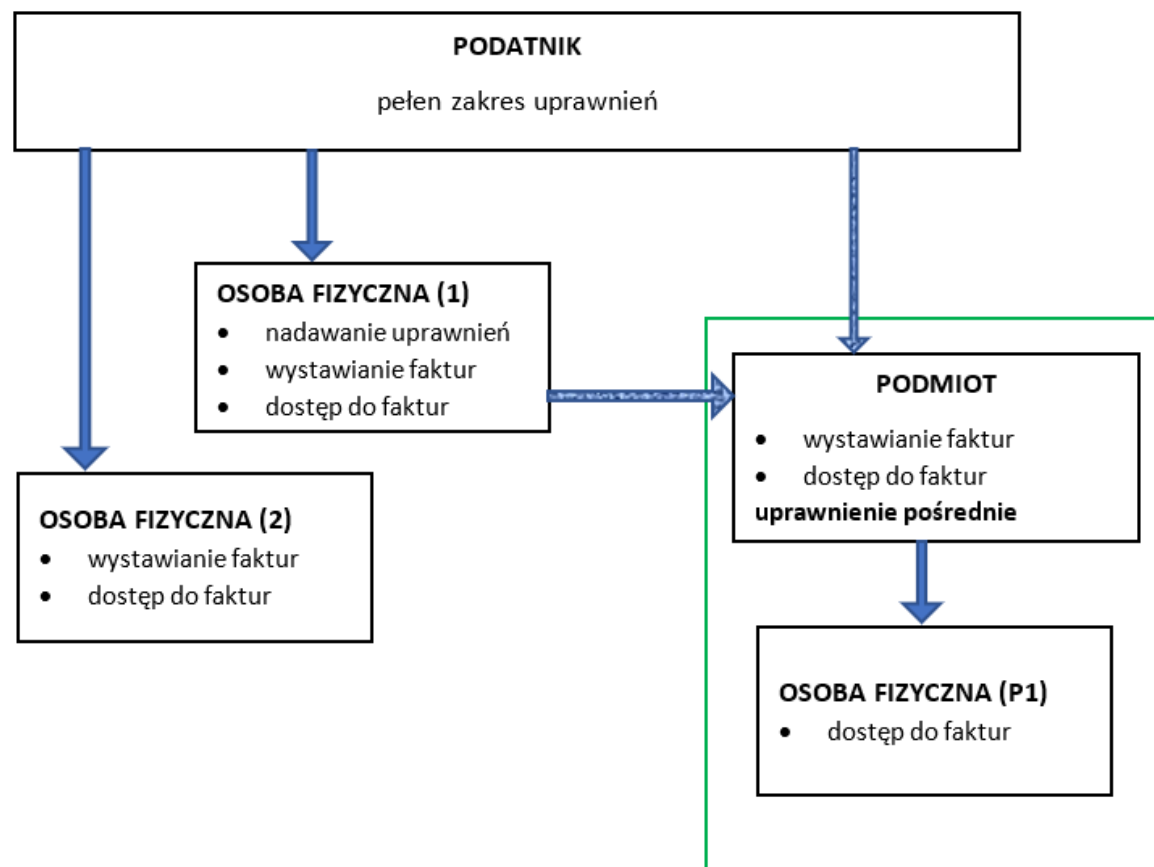
STANDARDOWY

- Wystawianie faktur:
 - wystawianie faktur
- Dostęp do faktur:
 - dostęp do faktur wystawionych
 - dostęp do faktur otrzymanych

Możliwość zastosowania uprawnień pośrednich

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

- Schemat prezentuje przykładowe, możliwe rozwiązania w ramach standardowego modelu uprawnień.
- W tym przypadku podatnik może nadać różne uprawnienia osobom fizycznym (1) i (2) oraz podmiotowi (np. dla biura rachunkowego).
- Uprawnienia dla podmiotu mogą być również nadane przez osobę fizyczną (1).
- Podmiot nadaje uprawnienia osobie fizycznej (P1) we własnym kontekście – możliwe zastosowanie uprawnień pośrednich.



Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Uprawnienia pośrednie – to uprawnienia nadane przez podmiot z NIP na rzecz osób fizycznych (np. pracowników biura rachunkowego), a nie przez samego podatnika (klienta tego biura).

- Zastosowanie wyłącznie dla uprawnienia do wystawiania faktur lub dostępu do faktur, nadanego przez podatnika, jednostkę podrzędną JST, członka grupy VAT lub zakład (oddział) osoby prawnej bądź inną wyodrębnioną jednostkę wewnętrzną podatnika.
- Podatnik nadaje uprawnienie do wystawiania faktur lub dostępu do faktur podmiotowi – wskazując jego NIP.
- Podmiot nie wskazuje tej osoby w imieniu podatnika, tylko swoim.
- Podatnik, nadając uprawnienie podmiotowi z NIP, zaznacza, czy ten podmiot z NIP może to uprawnienie delegować na inne osoby.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Uprawnienia pośrednie – projektowane zmiany rozwiązań biznesowo-technicznych

Zakłada się możliwość, zgodnie z którą:

Podmiot (wskazany przez podatnika jako uprawniony w zakresie wystawiania lub dostępu do faktur), nadając uprawnienie do dostępu do faktur i/lub uprawnienie do wystawiania faktur osobie fizycznej, może nadać jej:

- uprawnienia pośrednie selektywne – ze wskazaniem konkretnego kontekstu (NIP) docelowego,
- uprawnienia pośrednie generalne – działające w ramach wszystkich kontekstów, które uprawnili biuro (bez wskazania konkretnego kontekstu docelowego).

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Przedstawiciel podatkowy

- wykonywanie operacji przedstawiciela podatkowego

Przedstawiciel podatkowy:

- może we własnym kontekście wystawiać faktury podatnika, od którego otrzymał uprawnienie przedstawiciela podatkowego, pod warunkiem umieszczania na fakturze swoich danych w sekcji „Podmiot Upoważniony”,
- ma również dostęp do faktur wystawionych przez inne podmioty pod warunkiem, że jego dane wystąpiły na tych fakturach w sekcji „Podmiotu Upoważnionego”,
- uprawnienia te dotyczą również osób i podmiotów uprawnionych przez przedstawiciela odpowiednio do wystawiania faktur oraz dostępu do faktur.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Certyfikowany dostawca usług Peppol

- uprawnienia do wystawiania faktur PEF
 - To uprawnienie jest automatycznie nadawane na ID integratora w czasie rejestracji w KSeF.
 - Dodatkowym elementem jest upoważnienie otrzymane od podatnika, w imieniu którego wystawiona jest faktura.
 - W tym modelu uprawnienie to nie jest tożsame ze standardowym uprawnieniem do wystawiania faktur – dotyczy ono bowiem wyłącznie faktur PEF.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Samofakturowanie

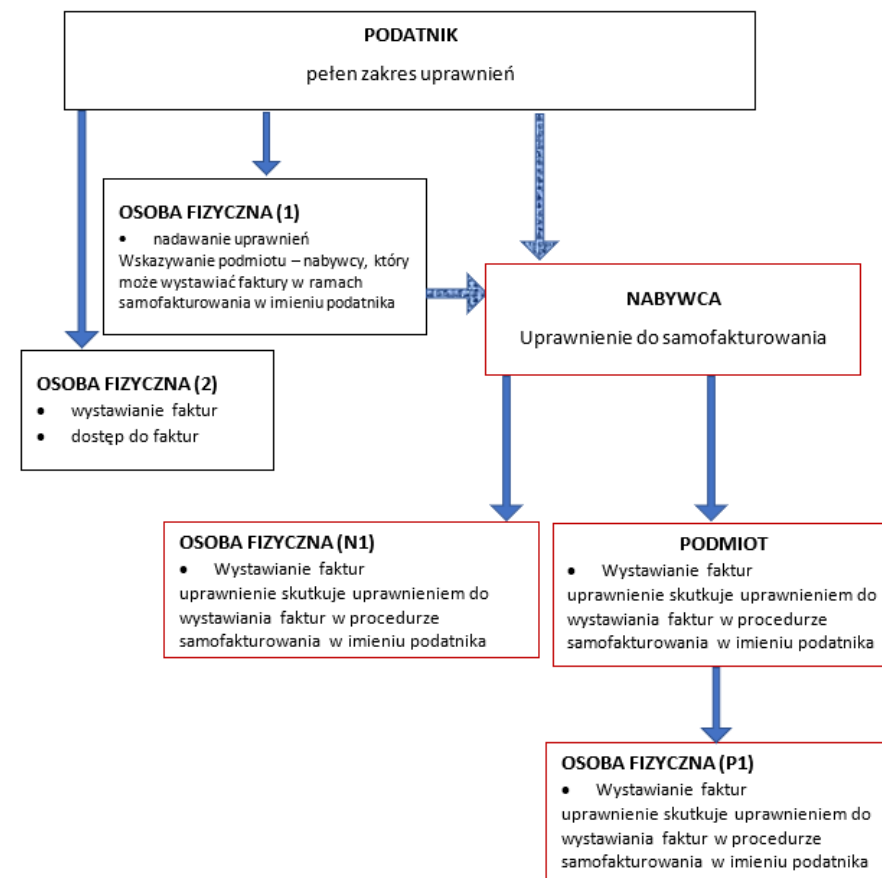
- wystawianie faktur przez nabywcę,

Warunki

- uprawnienie szczególne nadawane przez podatnika (sprzedawcę) lub przez osobę fizyczną uprawnioną przez podatnika (sprzedawcę), która posiada uprawnienie do nadawania dalszych uprawnień w KSeF,
- uprawnienie nie ogranicza uprawnień podatnika (sprzedawcy),
- konieczność posiadania uprawnienia do wystawiania faktur przez tego nabywcę.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

- Schemat prezentuje przykładowe, możliwe rozwiązania w ramach standardowego modelu uprawnień oraz samofakturowania.
- W tym przypadku podatnik może nadać różne uprawnienia osobom fizycznym (1) i (2) w ramach standardowego modelu uprawnień oraz nadać nabywcy uprawnienie do wystawiania faktur w ramach samofakturowania.
- Uprawnienia nabywcy do wystawiania faktur w ramach samofakturowania mogą być również nadane przez osobę fizyczną (1).
- Nabywca nadaje uprawnienia osobie fizycznej (N1) lub podmiotowi we własnym kontekście.



Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Samofakturowanie przez podmiot unijny

- Wystawianie faktur przez nabywcę, który nie posługuje się numerem NIP, ale posiada numer, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej w danym państwie członkowskim.
- W ramach tego uprawnienia dodano techniczną możliwość wystawiania faktur w ramach samofakturowania przez podmiot zagraniczny (w ramach UE).

Model oparty o dane:

- NIP podatnika,
- Numer VAT-UE nabywcy – samofakturowującego,
- Nazwy nabywcy oraz jego adresu,
- Danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu lub kwalifikowanej pieczęci podmiotu uprawnionego wyznaczonych z tego certyfikatu.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Unikalny identyfikator zakładu (oddziału) osoby prawnej bądź innej wyodrębnionej jednostki wewnętrznej podatnika (IDWew)

- uprawnienie pozwalające na zarządzanie jednostką podrzędną
 - W tym modelu to jednostka wiodąca nadaje wewnętrzny numer swoim podległym jednostkom.
 - ID Wew są generowane przez podmiot, który chce zastosować to rozwiązanie.
 - Rozwiązanie jest dedykowane każdej organizacji, która posiada wyodrębnione w swojej organizacji jednostki, i ma na celu umożliwienie wystawiania oraz wglądu do faktur tym właściwym podmiotom, które zostały odpowiednio zaprezentowane w elemencie faktury Podmiot3.

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

IDWew - jest to identyfikator, który zawiera:

- numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika i
- ciąg znaków numerycznych.

Generuj identyfikator wewnętrzny

 **Zakończono pomyślnie**

Pomyślnie wygenerowano identyfikator wewnętrzny.

Identyfikator wewnętrzny **777777777-12342**

 **Kopiuuj**

Dodaj administratora

Dodaj kolejny identyfikator

Modele uprawnień do korzystania z KSeF

Komornik sądowy lub Organ egzekucyjny

- Nadawanie uprawnień do wystawiania faktur
- Odbieranie uprawnień do wystawiania faktur
- Wystawianie faktur w imieniu i na rzecz dłużnika
- Dostęp do faktur

Komornik sądowy oraz organ egzekucyjny nie mają wglądu w:

- uprawnienia, które nadał dłużnik,
- faktury, które wystawił lub otrzymał dłużnik.

Sposoby nadawania uprawnnień w **KSeF**

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

Nadawanie lub odbieranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur:

- jest dokonywane za pomocą oprogramowania interfejsowego,
- następuje z zastosowaniem specyfikacji tego oprogramowania interfejsowego,
- po weryfikacji posiadanych uprawnień.

Dla KSeF 2.0 zostanie udostępnione nowe środowisko API KSeF 2.0 – aktualnie jest już udostępniona dokumentacja na stronie Portalu Podatkowego w zakładce KSeF – Wsparcie dla integratorów.

Aktualnie funkcjonuje API KSeF 1.0 – KSeF fakultatywny

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

Elektronicznie – sposób podstawowy

Za pomocą Aplikacji Podatnika KSeF lub innego komercyjnego oprogramowania (np. Twojego programu księgowego) zintegrowanego z API KSeF.

- Aplikacja Podatnika KSeF 2.0 będzie udostępniona w wersji produkcyjnej od 1 lutego 2026r., natomiast
- w Aplikacji Podatnika KSeF 1.0 nadawanie uprawnień nie będzie możliwe od 1 listopada 2025r.

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

Elektronicznie – sposób podstawowy

- 1 listopada 2025 r. wystartuje nowy **Moduł Certyfikatów i Uprawnień (MCU)** – szczegóły zostaną omówione na odrębnym spotkaniu.

Aplikacja Podatnika KSeF (KSeF 2.0) zostanie udostępniona:

- od 3 listopada 2025 r. użytkownicy będą mogli rozpocząć testowanie Aplikacji Podatnika KSeF 2.0 w środowisku testowym,
- 15 listopada 2025 r. zostanie udostępniona Aplikacja Podatnika KSeF 2.0 w środowisku przedprodukcyjnym (Demo),
- 1 lutego 2026 r. zostanie udostępniona Aplikacja Podatnika KSeF 2.0 na środowisku produkcyjnym.

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

- Za pomocą zawiadomienia ZAW-FA składanego do US.
- Wyłącznie w przypadku podatników lub podmiotów niebędących osobami fizycznymi, które nie posiadają możliwości uwierzytelnienia się elektronicznie (kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną).
- Wyznaczana jest jedna osoba fizyczna, która będzie zarządzać uprawnieniami elektronicznie w systemie.
- Obowiązujący jeszcze wzór zawiadomienia ZAW-FA dostępny jest na stronie: www.podatki.gov.pl/vat/formularze-do-druku-vat/.
- Projekt rozporządzenia zawiera kolejny wariant wzoru zawiadomienia ZAW-FA.

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

Forma złożenia ZAW-FA

- W projekcie rozporządzenia zmieniono w stosunku do § 4 ust. 1 rozporządzenia z 2021 r. zapisy w taki sposób, aby w przypadku podatników, którzy nie mają możliwości uwierzytelnienia się elektronicznie (pieczęcią), forma złożenia zawiadomienia o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z KSeF była ogólnodostępna.
- Projekt rozporządzenia dopuszcza możliwość złożenia zawiadomienia zarówno w postaci papierowej, jak i w postaci elektronicznej – zrezygnowano z dotychczasowej regulacji, że nadawanie lub odbieranie uprawnień w takim przypadku jest dokonywane przez złożenie zawiadomienia tylko w postaci papierowej.

Sposoby nadawania uprawnień do korzystania z KSeF

- Szczegóły dotyczące nowego wzoru ZAW-FA oraz jego zastosowań zostaną omówione na odrębnym spotkaniu dotyczącym Modułu Certyfikatów i Uprawnień.

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień w **KSeF**

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur dla modelu standardowego oraz samofakturowania

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (model standardowy /samofakturowanie)

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymaga podania:

- Podatnik
 - Numeru identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika,

oraz – w zależności od typu podmiotu uprawnianego:

- W przypadku podmiotu, któremu jest nadawane lub odbierane uprawnienie:
 - numeru identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu,
 - nazwy podmiotu,
 - danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanej pieczęci elektronicznej podmiotu – w przypadku gdy ten certyfikat nie zawiera numeru identyfikacji podatkowej (NIP).

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (model standardowy /samofakturowanie)

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymaga podania:

- W przypadku osoby fizycznej, której jest nadawane lub odbierane uprawnienie:
 - numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub numeru PESEL osoby fizycznej,
 - imienia i nazwiska osoby fizycznej,
 - danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu elektronicznego osoby fizycznej – w przypadku gdy ten certyfikat nie zawiera numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub numeru PESEL.

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (model standardowy /samofakturowanie)

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymaga podania:

- Gdy osoba fizyczna nie poda lub nie posiada numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL:
 - datę urodzenia osoby fizycznej, w przypadku niepodania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL,
 - numer i serię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby fizycznej wraz z krajem jego wydania, w przypadku nieposiadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL.

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (model standardowy /samofakturowanie)

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymaga podania:

- rodzaju uprawnienia,
- informacji o nadawaniu lub odebraniu uprawnienia przedstawicielowi podatkowemu, o którym mowa w art. 18a ustawy – w przypadku gdy podatnik ustanowił przedstawiciela podatkowego.

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w przypadku samofakturowania przez kontrahenta VAT-UE

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (samofakturowanie przez kontrahenta VAT-UE)

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w przypadku faktur wystawianych przez nabywcę towarów lub usług, jeżeli:

- nie posługuje się on numerem identyfikacji podatkowej (NIP) na potrzeby danej czynności,
- oraz posiada numer VAT-UE (za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej w danym państwie członkowskim),

wymaga podania: (ciąg dalszy na kolejnym slajdzie)

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (samofakturowanie przez kontrahenta VAT-UE)

- numeru VAT-UE, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od wartości dodanej w danym państwie członkowskim oraz
- nazwy nabywcy towarów lub usług i jego adresu oraz:
 - danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu elektronicznego osoby fizycznej oraz daty urodzenia, imienia i nazwiska tej osoby fizycznej, numeru i serii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość tej osoby fizycznej wraz z krajem jego wydania, albo
 - danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanej pieczęci elektronicznej podmiotu uprawnionego oraz w przypadku, gdy ten certyfikat należy do podmiotu innego niż nabywca towarów lub usług – nazwy i adresu podmiotu, do którego ten certyfikat należy.

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w przypadku rolnika ryczałtowego

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (Rolnik ryczałtowy)

Nadanie lub odebranie uprawnień do wystawiania faktur przez podatnika wskazanego przez rolnika ryczałtowego, będącego nabywcą produktów rolnych lub usług rolniczych od rolnika ryczałtowego wymaga podania:

- numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i nazwy nabywcy wystawiającego fakturę oraz
- numeru identyfikacji podatkowej (NIP) rolnika ryczałtowego.

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w przypadku Certyfikowanego dostawcy usług Peppol

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (Certyfikowany dostawca usług Peppol)

Nadanie oraz odebranie uprawnień podmiotowi upoważnionemu do wystawiania elektronicznych faktur ustrukturyzowanych wymaga podania:

- nazwy podmiotu – dostawcy usługi Peppol,
- unikalnego identyfikatora w sieci Peppol.

Nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w przypadku komornika sądowego oraz organu egzekucyjnego

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (komornik sądowy i organ egzekucyjny)

Nadanie lub odebranie uprawnień do wystawiania faktur przez osobę fizyczną uprawnioną przez komornika sądowego lub organ egzekucyjny wymaga podania:

- numeru identyfikacji podatkowej (NIP) komornika sądowego lub organu egzekucyjnego,
- nazwy podmiotu,
- imienia i nazwiska osoby fizycznej,
- numeru i serii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby fizycznej wraz z krajem jego wydania, w przypadku nieposiadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL,

(ciąg dalszy na kolejnym slajdzie)

Dane niezbędne przy nadawaniu uprawnień (komornik sądowy i organ egzekucyjny)

Nadanie lub odebranie uprawnień do wystawiania faktur przez osobę fizyczną uprawnioną przez komornika sądowego lub organ egzekucyjny wymaga podania:

- danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu elektronicznego osoby fizycznej – w przypadku gdy ten certyfikat nie zawiera numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub numeru PESEL,
- daty urodzenia osoby fizycznej – w przypadku nieposiadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub numeru PESEL.

Uwierzytelnienie w **KSeF**

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Korzystanie z Krajowego Systemu e-Faktur wymaga uwierzytelnienia:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym – **dla osób fizycznych**,
- kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną – **dla podmiotów**,
- podpisem zaufanym (węzeł krajowy od 1 kwietnia 2026 r.) – **dla osób fizycznych** -
(bezpłatne rozwiązanie),
- tokenem* – unikalnym, wygenerowanym przez KSeF ciągiem znaków alfanumerycznych,
przypisanym do podatnika lub podmiotu uprawnionego oraz posiadanych uprawnień,
- certyfikatem KSeF,

oraz weryfikacji posiadanych uprawnień.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

- W projekcie rozporządzenia dodano możliwość uwierzytelnienia przy wykorzystaniu certyfikatów KSeF.
- Szczegóły dotyczące certyfikatów KSeF zostaną omówione na odrębnym spotkaniu dotyczącym Modułu Certyfikatów i Uprawnień.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Podpis kwalifikowany bez atrybutu NIP lub PESEL – ZAW-FA

W przypadku:

- kwalifikowanych podpisów elektronicznych niezawierających numeru NIP i numeru PESEL podatnika będącego osobą fizyczną lub
- kwalifikowanych pieczęci elektronicznych niezawierających numeru identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika

uwierzytelnienie oraz weryfikacja posiadanych uprawnień są możliwe również po zgłoszeniu danych unikalnych powiązanych z certyfikatem tego podpisu, do właściwego naczelnika urzędu skarbowego, w zawiadomieniu ZAW-FA.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Przykład 1

Podatnik jest osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą (JDG) – kontekst w KSeF – swój NIP podatnika - osoby fizycznej:

- posiada uprawnienia właścicielskie – nie musi nadawać sobie uprawnień w KSeF,
- autoryzuje się:
 - podpisem zaufanym lub
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

Po autoryzacji podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym możliwe późniejsze logowanie wygenerowanym tokenem lub certyfikatem KSeF.

- może nadawać dalsze uprawnienia.

NIP podatnika (osoby fizycznej) = NIP/PESEL tego podatnika (osoby fizycznej), zawarty w podpisie

Metody uwierzytelnienia w KSeF

**Podatnik jest osobą fizyczną prowadzącą JDG –
kontekst w KSeF – swój NIP podatnika – osoby fizycznej**

W przypadku gdy kwalifikowany podpis elektroniczny nie zawiera atrybutu NIP i PESEL – zgłoszenie na ZAW-FA danych unikalnych identyfikujących ten podpis.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Przykład 2

Podatnik jest osobą fizyczną prowadzącą JDG – w jego kontekście w KSeF chce uwierzytelnić się inna osoba fizyczna.

- W przypadku chęci uwierzytelnienia się w kontekście (na NIP) osoby fizycznej prowadzącej JDG przez inną osobę fizyczną, z wykorzystaniem podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego tej innej osoby fizycznej, konieczne jest nadanie uprawnień tej osobie.

**NIP podatnika JDG ≠ NIP/PESEL innej osoby fizycznej (zawarty w podpisie)
– konieczne jest nadanie uprawnień tej osobie.**

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Przykład 3

Podatnik, który nie jest osobą fizyczną (np. spółka cywilna, spółka z o.o., spółka akcyjna) – kontekst – NIP spółki (spółka posiada kwalifikowaną pieczęć elektroniczną).

- Spółka posiada uprawnienia właścicielskie – nie musi nadawać sobie uprawnień w KSeF
- Autoryzuje się kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną

Po autoryzacji pieczęcią możliwe późniejsze logowanie wygenerowanym tokenem lub certyfikatem KSeF.

NIP podatnika (spółki) = NIP tego podatnika (spółki), zawarty w kwalifikowanej pieczęci elektronicznej.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Podatnik, który nie jest osobą fizyczną (np. spółka cywilna, spółka z o.o., spółka akcyjna) – kontekst – NIP spółki

W przypadku gdy kwalifikowana pieczęć elektroniczna nie zawiera atrybutu NIP, możliwe jest zgłoszenie na ZAW-FA danych unikalnych identyfikujących tę pieczęć.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Przykład 4

W kontekście Podatnika (na NIP spółki), który nie jest osobą fizyczną (np. spółka osobowa, kapitałowa) – chce uwierzytelnić się osoba fizyczna.

- W przypadku chęci uwierzytelnienia się przez osobę fizyczną w kontekście (na NIP) spółki, z wykorzystaniem podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego tej osoby fizycznej, konieczne jest nadanie uprawnień tej osobie fizycznej.

NIP spółki ≠ NIP/PESEL osoby fizycznej (zawarty w podpisie) – konieczne jest nadanie uprawnień tej osobie.

Metody uwierzytelnienia w KSeF

Przykład 5

Podatnik, który nie jest osobą fizyczną (np. spółka osobowa, kapitałowa) –
kontekst – NIP spółki (brak kwalifikowanej pieczęci elektronicznej).

- W przypadku gdy Spółka nie posiada kwalifikowanej pieczęci elektronicznej, to: składa ZAW-FA, w którym wskazuje osobę fizyczną uprawnioną do korzystania z KSeF,
- Osoba ta będzie miała możliwość nadawania dalszych uprawnień drogą elektroniczną w ramach systemu,
- Osoba ta uwierzytelnia się w KSeF w kontekście (na NIP) spółki, ale w swoim imieniu i w zakresie posiadanych przez siebie uprawnień (wykorzystując swój kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany).

Anonimowy dostęp do faktury w **KSeF**

Anonimowy dostęp do e-Faktury bez kodu QR

Dostęp do faktury ustrukturyzowanej jest możliwy poprzez podanie:

- numeru identyfikującego daną fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur,
- numeru faktury nadany przez podatnika,
- numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub innego identyfikatora nabywcy towarów lub usług albo informacji o braku identyfikatora,
- imienia i nazwiska lub nazwy nabywcy towarów lub usług albo informacji o braku tych danych,
- kwoty należności ogółem.

Anonimowy dostęp do e-Faktury bez kodu QR

Aplikacja podatnika KSeF zapewnia funkcjonalność anonimowego dostępu do faktury w KSeF

Kontakt

Ewentualną korespondencję w sprawie funkcjonowania wersji produkcyjnej Aplikacji Podatnika KSeF prosimy przysyłać korzystając z [Formularza zgłoszeniowego KSeF](#).

Pozostałe narzędzia

Sprawdź status e-Faktury →

Sprawdzenie statusu przetworzenia e-faktury oraz pobranie UPO KSeF

Anonimowy dostęp do e-Faktury →

Możliwość podglądu faktury bez konieczności logowania

Anonimowy dostęp do e-Faktury – nowa funkcjonalność z kodem QR

Dostęp do faktury przesłanej do KSeF (tzw. dostęp dwuetapowy) będzie możliwy poprzez kod weryfikujący (kod QR, link), po podaniu:

- numeru faktury nadanego przez wystawcę,
- numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub innego identyfikatora nabywcy towarów lub usług lub nabywcy produktów rolnych lub usług rolniczych albo informacji o braku identyfikatora oraz
- kwoty należności ogółem.

Anonimowy dostęp do e-Faktury – nowa funkcjonalność z kodem QR

W przypadku faktury wystawionej w trybie offline
będzie funkcjonował inny proces:

- kod weryfikujący (kod QR, link) umożliwi weryfikację, czy faktura została wystawiona w KSeF,
- usługa będzie dostępna także, gdy KSeF nie będzie działał,
- po przesłaniu faktury do KSeF, usługa umożliwi dostęp do faktury na analogicznych zasadach jak w przypadku dostępu dwuetapowego.

Gdzie uzyskać pomoc w zakresie **KSeF**?

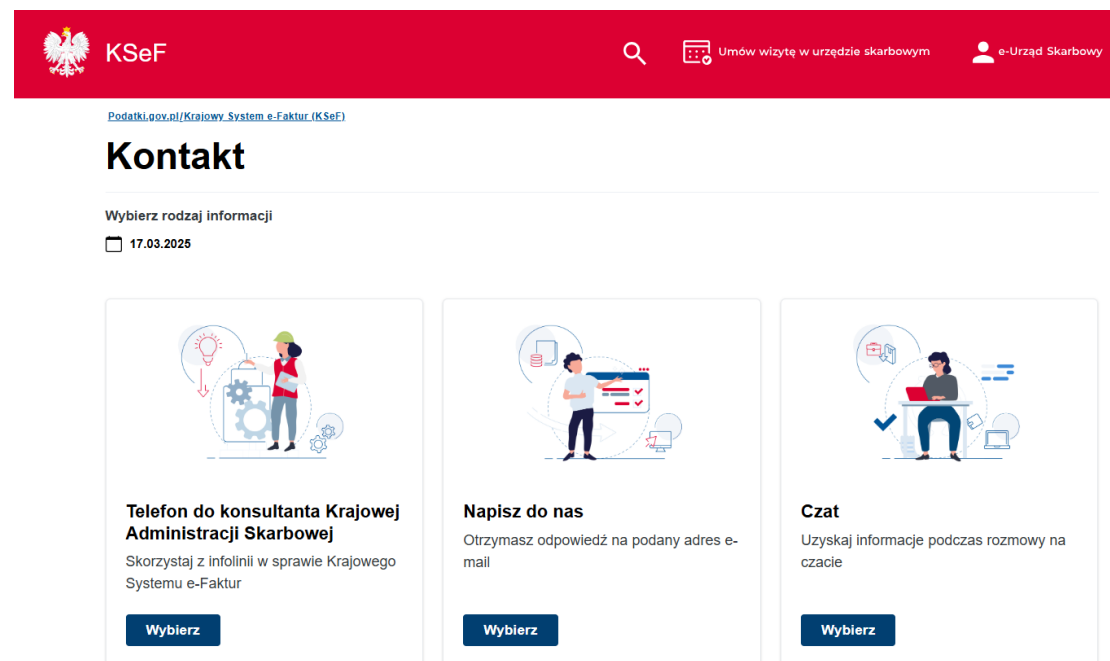
Gdzie uzyskać pomoc w zakresie KSeF?

Głównym źródłem informacji o KSeF jest strona: <https://ksef.podatki.gov.pl/>.

Nowa jeszcze bardziej dostosowana do potrzeb użytkownika odsłona strony została już udostępniona.

Zachęcamy do jej odwiedzenia.

Na stronie <https://ksef.podatki.gov.pl/> znajdziesz informacje dotyczące KSeF, w tym odpowiedzi na pytania, broszury informacyjne, materiały techniczne oraz wiele innych informacji, które przybliżą Ci tematykę KSeF.



Dziękujemy za uwagę

Zapraszamy na kolejne spotkania z cyklu Środy z KSeF 2.0

Szczegóły spotkań znajdują się stronach internetowych jednostek KAS



MF_GOV_PL
KAS_GOV_PL



gov.pl.finanse
gov.pl.kas



Ministerstwo Finansów
Krajowa Administracja Skarbowa



ministerstwo-finansow